

**Zasady Wewnątrzszkolnego Oceniania**  
**w Branżowej Szkole I stopnia nr 14 Specjalnej**  
**w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym Nr 2**  
**w Gnieźnie**

**Obowiązuje od 01.09.2022r.**

## WSTĘP

1. Wewnątrzszkolne ocenianie reguluje zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z programów nauczania oraz formułowania oceny.
3. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania opracowane są zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego.

## POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
  - a) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
  - b) pomoc uczniowi w pracy nad sobą, samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
  - c) motywowanie ucznia do dalszej pracy,
  - d) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
  - e) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
2. Ocenianiu podlegają:
  - a) osiągnięcia edukacyjne ucznia, polegające na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanego w szkole programu nauczania, uwzględniających tę podstawę,
  - b) zachowanie ucznia, polegające na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.
3. Ocenianie obejmuje:
  - a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz poinformowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów),
  - b) ocenianie bieżące, śródroczne i roczne,
  - c) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych, poprawkowych i innych sprawdzianów określonych przepisami prawa,
  - d) ustalenie warunków i trybu uzyskiwania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązujących i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
  - e) ustalenie kryteriów oceniania zachowania,
  - f) ustalenie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania
  - g) ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

4. *Informacje dotyczące postępów i trudności ucznia w nauce i zachowaniu przekazywane są na bieżąco rodzicom (opiekunom prawnym) za pomocą e-dziennika w zakładce oceny, wiadomości i uwagi.*
5. *Powiadomienia o spotkaniach zespołów nauczycieli i specjalistów do spraw WOPFU i IPET, a także skany dokumentów przekazywane są rodzicom (opiekunom prawnym) drogą elektroniczną za pomocą e-dziennika.*
6. Nauczyciele na początku roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
  - a) wymaganiach edukacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
  - b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych,
  - c) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej ocenie klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
7. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub nauczania indywidualnego wydanego przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną lub inną poradnię specjalistyczną dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia.
8. Klasyfikowanie śródroczne i końcoworoczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych.
9. Ocena klasyfikacyjna śródroczna i końcoworoczna z zajęć edukacyjnych uwzględnia:
  - a) poziom wiedzy i umiejętności ucznia,
  - b) postęp w opanowywaniu przez ucznia wiedzy i umiejętności,
  - c) wkład pracy z uwzględnieniem indywidualnych predyspozycji i możliwości ucznia.
10. Oceny są jawne zarówno dla uczniów jak i rodziców (prawnych opiekunów).
11. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustnie ustaloną ocenę.
12. Klasyfikowanie śródroczne uczniów przeprowadza się w ciągu roku szkolnego w miesiącu styczniu.
13. Na siedem dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym Rady Pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy informują ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznie ocenie klasyfikacyjnej zachowania poprzez wpisy w dzienniku elektronicznym – zakładka proponowane oceny klasyfikacyjne.
14. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia oraz wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
15. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
16. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego i informatyki w dokumentacji wpisuje się „zwolniony”.

## POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

1. Dopuszcza się w ciągu jednego tygodnia dwie prace klasowe lub sprawdziany zapowiedziane minimum tydzień przed terminem i zapisane w e-dzienniku. Jeżeli sprawdzian jest przełożony z inicjatywy uczniów, to liczba prac pisemnych w tym tygodniu może być większa.
2. Odpowiedź ustna i kartkówki mogą odbywać się bez zapowiedzi i obejmują trzy ostatnie tematy z materiału programowego.
3. Nauczyciel ma obowiązek gromadzić sprawdzone i ocenione pisemne prace uczniów do końca każdego roku szkolnego. Na prośbę ucznia lub rodzica (opiekuna prawnego) udostępnia je do wglądu na terenie szkoły.
4. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczniów i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu na ustną prośbę, skierowaną do nauczyciela uczącego przedmiotu.
5. Ocenę klasyfikacyjną śródroczną i końcoworoczną z zajęć praktycznych dla uczniów pobierających naukę zawodu w zakładach pracy ustala opiekun praktyk.
6. Klasyfikowanie końcoworoczne polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustalenia ocen klasyfikacyjnych wg skali:

stopień celujący	6
stopień bardzo dobry	5
stopień dobry	4
stopień dostateczny	3
stopień dopuszczający	2
stopień niedostateczny	1
7. W ocenianiu bieżącym możliwe jest stosowanie znaków „+” i „-”.
8. Nauczyciel formułujący oceny bieżące, śródroczne i końcoworoczne opiera się na następujących kryteriach:
  - a) ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:
    - posiadał wiedzę i umiejętności obejmujące 100% treści programu nauczania w danej klasie,
    - biegle posługuje się zdobytą wiedzą i umiejętnościami danej klasy,
    - osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych.
  - b) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
    - opanował wiedzę i umiejętności obejmujące 90% treści programu nauczania przedmiotu w danej klasie,
    - sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami,
    - rozwiązuje problemy objęte programem nauczania,
    - potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,
  - c) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
    - opanował wiadomości i umiejętności w zakresie 70% treści programu nauczania danego przedmiotu,
    - poprawnie stosuje wiadomości,
    - rozwiązuje samodzielnie typowe zadania,
    - rozumie większość relacji między elementami wiedzy z danego przedmiotu,

- d) ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:
- opanował podstawowe treści programowe w zakresie 50% programu nauczania przedmiotu,
  - rozwiązuje typowe zadania o średnim stopniu trudności, czasem przy pomocy nauczyciela,
  - zna treści programowe w zakresie umożliwiającym postępy w dalszym uczeniu się tego przedmiotu,
- e) ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:
- opanował 30% programu nauczania, a braki nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki,
  - zna podstawowe wiadomości i umiejętności zawodowe,
  - rozwiązuje – często przy pomocy nauczyciela – zadania typowe, o niewielkim stopniu trudności,
- f) ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:
- nie opanował 30% wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu w danej klasie, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu,
  - nie jest w stanie nawet przy pomocy nauczyciela, rozwiązać zadania o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.
9. Uczniom, którzy przedmioty zawodowe realizują na kursach I<sup>0</sup> i II<sup>0</sup> w Wojewódzkim Ośrodku Doskzałcania Zawodowego, oceny z poszczególnych przedmiotów wpisuje się do arkusza ocen w oparciu o zaświadczenie o zakończeniu kursu (zaświadczenie dołącza się do arkusza ocen).
10. Uczeń ma prawo poprawić oceny cząstkowe i śródroczne na zasadach ustalonych przez nauczyciela danego przedmiotu.
11. Uczniowi można wydłużyć okres nauki, po podjęciu decyzji przez Radę Pedagogiczną i złożeniu przez rodzica odpowiednich dokumentów.
12. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
13. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
14. Na pisemną prośbę ucznia niesklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
15. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał w wyniku klasyfikacji końcoworocznej oceny wyższe od niedostatecznych.
16. W przypadku niepromowania ucznia, jeżeli odbywa on zajęcia praktyczne w zakładzie pracy, wymagana jest pisemna zgoda pracodawcy na powtarzanie klasy.
17. Nauczyciel przedmiotu informuje ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej dla niego ocenie niedostatecznej oraz o możliwości nieklasyfikowania miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej, wpisując te oceny do dziennika elektronicznego.

ZASADY PRZEPROWADZANIA EGZAMINÓW KLASYFIKACYJNYCH, POPRAWKOWYCH  
I SPRAWDZIANU WIADOMOŚCI I UMIEJĘTNOŚCI

**Egzamin klasyfikacyjny**

1. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej.
3. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej.
4. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
5. Egzamin klasyfikacyjny powinien być przeprowadzony nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
8. Dla ucznia nieklasyfikowanego z zajęć praktycznych z powodu usprawiedliwionej nieobecności, szkoła organizuje w warsztatach szkolnych lub u pracodawców zajęcia umożliwiające uzupełnienie wiedzy i umiejętności.

**Egzamin poprawkowy**

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał maksymalnie dwie oceny niedostateczne może przystąpić do egzaminu poprawkowego.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej.
3. Termin egzaminu poprawkowego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

**Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia**

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić pisemnie zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 2 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
4. W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania komisji (pkt 15b) zwykłą większością głosów (w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji).
5. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) nie później niż 5 dni od zgłoszenia zastrzeżeń.
6. Dokumentacja dotycząca przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego, poprawkowego oraz sprawdzianu wiadomości i umiejętności jest udostępniana uczniowi i rodzicom (prawnym opiekunom) na ich prośbę na terenie szkoły.

## OCENIANIE ZACHOWANIA

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w Statucie szkoły.
2. Ocena zachowania ucznia wyraża opinię szkoły o wypełnianiu przez ucznia obowiązków szkolnych, jego kulturze osobistej, udziale w życiu klasy, szkoły i środowiska, postawach wobec kolegów i innych osób.
3. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
5. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
  - a. oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
  - b. promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
7. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy uwzględniając opinię członków Rady Pedagogicznej i innych pracowników szkoły, a także uczniów, którzy mogą wyrazić własną opinię o zachowaniu swoim i kolegów.
8. Wszystkich nauczycieli obowiązuje gromadzenie spostrzeżeń o uczniu połączone z systematycznym odwoływaniem się do Statutu Szkoły. Spostrzeżenia te powinny być odnotowane w dzienniku elektronicznym i winny dotyczyć zarówno pozytywnych jak i negatywnych zachowań ucznia. Ocena winna mobilizować uczniów do doskonalenia swojego zachowania, podnosić efekty działalności wychowawczej.
9. W ocenie rocznej bierze się pod uwagę dodatnie przejawy zachowania ucznia i jego wysiłek w pracy nad sobą.
10. Ocena zachowania jest jawna dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
11. Rodzice zobowiązani są do usprawiedliwienia nieobecności ucznia w szkole na piśmie w terminie jednego tygodnia od powrotu dziecka do szkoły.
12. Wychowawcy klasy usprawiedliwiają nieobecność ucznia na najbliższej lekcji wychowawczej po otrzymaniu usprawiedliwienia.
13. Rodzice zobowiązani są do informowania wychowawcy o przedłużającej się nieobecności dziecka.
14. Za wzorowe zachowanie i zaangażowanie w życie szkoły uczeń może otrzymać następujące wyróżnienie i nagrody:
  - a) pochwała wychowawcy klasy,
  - b) pochwała dyrektora szkoły,
  - c) list pochwalny dla rodziców,
  - d) nagrody rzeczowe.
15. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli oraz uczniów danej klasy.

## KRYTERIA OCENIANIA ZACHOWANIA

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
  - a. wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
  - b. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
  - c. dbałość o honor i tradycje szkoły,
  - d. dbałość o piękno mowy ojczystej,
  - e. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
  - f. godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
  - g. okazywanie szacunku innym osobom.

2. Oceny zachowania wystawia się według następującej skali:
  - a. wzorowe,
  - b. bardzo dobre,
  - c. dobre,
  - d. poprawne,
  - e. nieodpowiednie,
  - f. naganne.

Oceną wyjściową zachowania jest ocena dobra.

3. Ocenę dobrą zachowania otrzymuje uczeń, który:
  - a. wywiązuje się z obowiązków ucznia:
    - systematycznie uczęszcza na zajęcia,
    - ma usprawiedliwione nieobecności,
    - jest punktualny,
    - rzetelnie przygotowuje się do zajęć – posiada wymagane przybory, zeszyty, odrabia zadania domowe,
    - dba o podręczniki i szkolne pomoce dydaktyczne,
    - wypełnia polecenia nauczyciela.
  - b. postępuje zgodnie z dobrem społeczności szkolnej:
    - dba o ład i estetykę otoczenia – utrzymuje czystość w salach lekcyjnych, w budynkach szkoły oraz jej otoczeniu,
    - przeciwstawia się agresji, reaguje na wandalizm i brak kultury języka,
    - nie krzywdzi innych w sposób fizyczny i psychiczny,
    - uczestniczy aktywnie w przedsięwzięciach klasowych,
    - jest tolerancyjny wobec poglądów i przekonań religijnych innych uczniów.
  - c. dba o honor i tradycje szkoły:
    - szanuje ceremoniał, zna historię szkoły i pielęgnuje jej tradycje,
    - bierze udział w uroczystościach szkolnych i właściwie zachowuje się w czasie ich trwania,
    - przestrzega zasady odświętnego ubioru.
  - d. dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:
    - przestrzega przepisy bezpieczeństwa podczas zajęć w szkole,
    - dba o higienę osobistą,
    - nie pali tytoniu,
    - nie pije alkoholu,
    - nie używa narkotyków, dopalaczy oraz innych środków zmieniających świadomość,
    - nie stanowi zagrożenia dla zdrowia fizycznego, psychicznego innych uczniów, nauczycieli i pracowników szkoły.



- e. godnie i kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią:
  - dba o kulturę słowa na lekcjach, przerwach i w środowisku pozaszkolnym,
  - okazuje szacunek nauczycielom, pracownikom szkoły oraz innym uczniom,
  - zachowuje się zgodnie z przyjętymi normami współżycia międzyludzkiego,
  - dba o estetykę ubioru, ubiera się stosownie do okoliczności,
  - jest uczciwy i prawdomówny.
4. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który spełnia kryteria zawarte w ocenie dobrej, a ponadto:
  - a. pełni funkcje w Samorządzie Uczniowskim Szkoły lub w Samorządzie Klasowym,
  - b. bierze udział w zawodach i konkursach szkolnych, odnosząc w nich sukcesy,
  - c. aktywnie uczestniczy w życiu klasy,
  - d. jest zaangażowany w organizowanie uroczystości szkolnych,
  - e. otrzymał pochwały wychowawcy lub dyrektora szkoły.
5. Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który spełnia kryteria zawarte w ocenie bardzo dobrej, a ponadto:
  - a. osiąga sukcesy indywidualne lub zespołowe reprezentując szkołę w konkursach, olimpiadach przedmiotowych i zawodach sportowych,
  - b. jest zaangażowany w pracę społeczną w szkole i poza nią, w sposób, który nie zakłóca wywiązywania się z obowiązków ucznia,
  - c. aktywnie pomaga innym, zarówno w szkole, jak i poza nią,
  - d. własną postawą promuje zdrowy styl życia
6. Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który naruszył kryteria ustalone dla oceny dobrej, a w szczególności:
  - a. z nieuzasadnionych powodów spóźnia się na lekcje,
  - b. samowolnie opuszcza lekcje,
  - c. nie wywiązuje się z powierzonych mu zadań,
  - d. nie reaguje na niszczenie mienia szkoły,
  - e. narusza godność osobistą innych uczniów, nauczycieli i pracowników szkoły,
  - f. przeszkadza nauczycielowi w prowadzeniu zajęć,
  - g. został upomniany za palenie papierosów na terenie szkoły.
7. Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który naruszył kryteria ustalone dla oceny poprawnej, a ponadto:
  - a. lekceważy polecenia nauczycieli, dyrektora szkoły i pracowników szkoły mimo kilkakrotnego upominania,
  - b. jest arogancki wobec nauczycieli, uczniów i pracowników szkoły,
  - c. niszczy lub przyczynia się do niszczenia mienia szkolnego,
  - d. nie dba o porządek i czystość otoczenia,
  - e. swoją postawą i zachowaniami zaburza poczucie bezpieczeństwa innych osób,
  - f. swoim zachowaniem zakłóca powagę uroczystości szkolnych.
8. Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który naruszył kryteria ustalone dla oceny nieodpowiedniej, a ponadto:
  - a. zachowuje się wulgarnie i agresywnie w stosunku do uczniów, nauczycieli i pracowników szkoły,
  - b. stosuje przemoc fizyczną lub psychiczną oraz zachęca innych do jej stosowania,
  - c. dokonał kradzieży lub zniszczenia mienia szkoły,
  - d. wchodzi w kolizje z prawem,
  - e. używa substancji psychoaktywnych w szkole lub poza nią,
  - f. otrzymał naganę dyrektora szkoły.

### **OCENIAWIE POCZAS NAUCZANIA ZDALNEGO / HYBRYDOWEGO**

1. Wewnętrzne Zasady Oceniania w nauczaniu zdalnym / hybrydowym mają charakter przejściowy.
2. Wewnętrzne Zasady Oceniania w nauczaniu zdalnym / hybrydowym wprowadza się w celu umożliwienia realizacji podstawy programowej oraz monitorowania postępów edukacyjnych ucznia w okresie, w którym tradycyjna forma realizacji zajęć jest niemożliwa do kontynuowania.
3. Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego nr 2 wyznaczy narzędzia do pracy zdalnej, platformę, komunikator, sposób kontaktowania się z uczniami i rodzicami podczas nauczania zdalnego / hybrydowego.
4. Jeśli uczeń nie ma dostępu do form zdalnego nauczania, jego rodzic /prawny opiekun informuje wychowawcę, który wraz z dyrektorem ustala sposób przekazania uczniowi potrzebnych materiałów.
5. Sposoby sprawdzania wiadomości i umiejętności na czas nauki zdalnej / hybrydowej ujęte są w aneksach do kryteriów oceniania z poszczególnych przedmiotów.
6. Podczas pracy zdalnej uczeń jest zobowiązany do przestrzegania terminów i zasad podanych przez nauczyciela.
7. Uczeń ma możliwość poprawienia ocen otrzymanych w czasie zdalnego nauczania w sposób i w terminie wskazanym przez nauczyciela.
8. Procedury, tryb wystawiania ocen śródrocznych i końcoworocznych w trybie zdalnym są zgodne z wcześniej podanymi kryteriami oceniania zawartymi w Statucie Szkoły.