

Zasady Wewnątrzszkolnego Oceniania
w Szkole Specjalnej Przystosabiającej do Pracy
w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym Nr 2
w Gnieźnie

Obowiązuje od 01.09.2022r.

WSTĘP

1. Wewnątrzszkolne ocenianie reguluje zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z programów nauczania oraz formułowania oceny.
3. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania opracowane są zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - a) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
 - b) pomoc uczniowi w pracy nad sobą, samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - c) motywowanie ucznia do dalszej pracy,
 - d) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
 - e) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
2. Ocenianiu podlegają:
 - a) osiągnięcia edukacyjne ucznia, polegające na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanego w szkole programu nauczania, uwzględniających tę podstawę,
 - b) zachowanie ucznia, polegające na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.
3. Ocenianie obejmuje:
 - a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz poinformowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów),
 - b) ocenianie bieżące, śródroczne i roczne,
 - c) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych, poprawkowych i innych sprawdzianów określonych przepisami prawa,
 - d) ustalenie warunków i trybu uzyskiwania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązujących i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - e) ustalenie kryteriów oceniania zachowania,
 - f) ustalenie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania
 - g) ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

4. Informacje dotyczące postępów i trudności ucznia w nauce i zachowaniu przekazywane są na bieżąco rodzicom (opiekunom prawnym) za pomocą e-dziennika w zakładce oceny, wiadomości i uwagi.
5. Powiadomienia o spotkaniach zespołów nauczycieli i specjalistów do spraw WOPFU i IPET, a także skany dokumentów przekazywane są rodzicom (opiekunom prawnym) drogą elektroniczną za pomocą e-dziennika.
6. Nauczyciele na początku roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - a) wymaganiach edukacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
 - b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych,
 - c) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej ocenie klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
7. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub nauczania indywidualnego wydanego przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną lub inną poradnię specjalistyczną dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia.
8. Klasyfikowanie śródroczne i końcoworoczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych.
9. Ocena klasyfikacyjna śródroczna i końcoworoczna z zajęć edukacyjnych uwzględnia:
 - a) poziom wiedzy i umiejętności ucznia,
 - b) postęp w opanowywaniu przez ucznia wiedzy i umiejętności,
 - c) wkład pracy z uwzględnieniem indywidualnych predyspozycji i możliwości ucznia.
10. Oceny są jawne zarówno dla uczniów jak i rodziców (prawnych opiekunów).
11. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustnie ustaloną ocenę.
12. Klasyfikowanie śródroczne uczniów przeprowadza się w ciągu roku szkolnego w miesiącu styczniu.
13. Na siedem dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym Rady Pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy informują ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania poprzez wpisy w dzienniku elektronicznym – zakładka proponowane oceny klasyfikacyjne.
14. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia oraz wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
15. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
16. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, informatyki na podstawie opinii o braku możliwości uczestnictwa ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego i informatyki w dokumentacji wpisuje się „zwolniony”.

17. W Szkole Przystosabiającej do Pracy ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje podsumowanie osiągnięć z zajęć edukacyjnych i zachowania w danym roku szkolnym oraz ustalenie śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i zachowania w formie opisowej.
18. Oceniając uczniów podkreśla się wszystkie pozytywne aspekty funkcjonowania, przy jednoczesnym zwróceniu uwagi na występujące trudności. Przeprowadzana ocena jest czynnikiem motywującym i informacyjnym dla ucznia i rodzica.
19. Szczegółowe kryteria oceniania uczniów ustalane są przez nauczycieli prowadzących poszczególne zajęcia zgodnie z indywidualnymi kierunkami kształcenia określonymi w Indywidualnych Programach Edukacyjno-Terapeutycznych (IPET).
20. W ocenianiu postępów ucznia z zajęć edukacyjnych ocena bieżąca jest oceną opisową w formie jednej z 6 cyfr (6, 5, 4, 3, 2, 1), które oznaczają kolejne poziomy wykonywania zadań, stopnie opanowania sprawności, umiejętności, wiadomości. W obrębie tej skali ustala się następujące kryteria bieżącej oceny umiejętności i postępów ucznia:
 - 6 – rewelacyjnie opanował wiadomości i umiejętności, uczeń samodzielnie, z dużym zaangażowaniem, bardzo starannie i dokładnie wykonuje daną pracę
 - 5 - bardzo dobrze opanował umiejętności i wiadomości, uczeń samodzielnie wykonuje daną pracę (umiejętność opanowana),
 - 4 - dobrze opanował umiejętności i wiadomości, potrafi zastosować posiadane wiadomości i umiejętności w znanych sytuacjach, uczeń z pomocą nauczyciela wykonuje daną pracę (umiejętność wymaga dalszych ćwiczeń),
 - 3 - radzi sobie przy pomocy nauczyciela – wymaga pomocy nauczyciela przy wykonywaniu zadań, uczeń nie wykonuje danej pracy (umiejętność wymaga ćwiczenia od podstaw),
 - 2 - ze względu na sprzężenia uczeń nie wykonuje danej pracy (umiejętność nie jest możliwa do opanowania, lecz należy podejmować próby),nie potrafi wykonać samodzielnie zadań o niewielkim stopniu trudności i korzystając z pomocy nauczyciela robi niewielkie postępy.
 - 1 – uczeń nie wykonuje danej pracy (umiejętność nie jest możliwa do opanowania, nie potrafi wykonać samodzielnie zadań o niewielkim stopniu trudności), korzystając z pomocy nauczyciela uczeń nie zrobił postępów, nie opanował minimum podstawy programowej.
21. Ocena opisowa śródroczna zawiera informacje o postępach ucznia w nauce oraz ocenę postępów ucznia w nabywaniu nowych wiadomości i umiejętności oraz w rozwoju osobistym.
22. Roczna ocenę podsumowującą naukę w danym roku szkolnym dokonuje się w Arkuszu oceny opisowej. Zapis w arkuszu zgodny jest z zapisem na świadectwie szkolnym i w dzienniku lekcyjnym.
23. Ucznia, którego osiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie promuje się do klasy programowo wyższej uwzględniając specyfikę kształcenia.
24. Uczeń, który nie opanował zaplanowanych w podstawie programowej wiadomości i umiejętności nie zostaje promowany do klasy programowo wyższej.
25. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych z powodu nieobecności na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
26. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności nie otrzymuje promocji do następnej klasy.

27. Uczeń kończy szkołę, jeżeli z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskał pozytywne oceny klasyfikacyjne.
28. Wszyscy uczniowie klas III kończący naukę w szkole otrzymują świadectwo ukończenia Szkoły Przystosobienia do Pracy z opisem nabytych umiejętności i czynności pracy.

ZASADY PRZEPROWADZANIA EGZAMINÓW KLASYFIKACYJNYCH, POPRAWKOWYCH I SPRAWDZIANU WIADOMOŚCI I UMIEJĘTNOŚCI

Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej.
3. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej.
4. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
5. Egzamin klasyfikacyjny powinien być przeprowadzony nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.

Egzamin poprawkowy

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał maksymalnie dwie oceny niedostateczne może przystąpić do egzaminu poprawkowego.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej.
3. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić pisemnie zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 2 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
4. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania komisji (pkt 15b) zwykłą większością głosów (w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji).
5. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) nie później niż 5 dni od zgłoszenia zastrzeżeń.

6. Dokumentacja dotycząca przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego, poprawkowego oraz sprawdzianu wiadomości i umiejętności jest udostępniana uczniowi i rodzicom (prawnym opiekunom) na ich prośbę na terenie szkoły.

KRYTERIA OCENIANIA ZACHOWANIA

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w Statucie szkoły.
2. Ocena zachowania ucznia wyraża opinię szkoły o wypełnianiu przez ucznia obowiązków szkolnych, jego kulturze osobistej, udziale w życiu klasy, szkoły i środowiska, postawach wobec kolegów i innych osób.
3. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyień na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
5. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - a. oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
 - b. promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
7. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy uwzględniając opinię członków Rady Pedagogicznej i innych pracowników szkoły, a także uczniów, którzy mogą wyrazić własną opinię o zachowaniu swoim i kolegów.
8. Wszystkich nauczycieli obowiązuje gromadzenie spostrzeżeń o uczniu połączone z systematycznym odwoływaniem się do Statutu Szkoły. Spostrzeżenia te powinny być odnotowane w dzienniku elektronicznym i winny dotyczyć zarówno pozytywnych jak i negatywnych zachowań ucznia. Ocena winna mobilizować uczniów do doskonalenia swojego zachowania, podnosić efekty działalności wychowawczej.
9. W ocenie rocznej bierze się pod uwagę dodatnie przejawy zachowania ucznia i jego wysiłek w pracy nad sobą.
10. Ocena zachowania jest jawna dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
11. Rodzice zobowiązani są do usprawiedliwienia nieobecności ucznia w szkole na piśmie w terminie jednego tygodnia od powrotu dziecka do szkoły.
12. Wychowawcy klasy usprawiedliwiają nieobecność ucznia na najbliższej lekcji wychowawczej po otrzymaniu usprawiedliwienia.
13. Rodzice zobowiązani są do informowania wychowawcy o przedłużającej się nieobecności dziecka.
14. Za wzorowe zachowanie i zaangażowanie w życie szkoły uczeń może otrzymać następujące wyróżnienie i nagrody:
 - a) pochwała wychowawcy klasy,
 - b) pochwała dyrektora szkoły,
 - c) list pochwalny dla rodziców,
 - d) nagrody rzeczowe.

15. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli oraz uczniów danej klasy.
16. Ocena zachowania ucznia SSPdP jest oceną opisową.
17. W opisowej ocenie zachowania uwzględnia się:
 - a) gotowość do nauki i pracy,
 - b) poszanowanie symboli narodowych,
 - c) kulturę zachowania w miejscach publicznych,
 - d) przestrzeganie form grzecznościowych,
 - e) dbałość o mienie indywidualne i społeczne,
 - f) pozytywny stosunek do innych ludzi, oraz życzliwość,
 - g) chęć bycia pracowitym, uczciwym, prawdomównym,
 - h) wzajemna pomoc i życzliwość podczas nauki i zabawy,
 - i) odpowiedzialność za wykonanie powierzonego zadania,
 - j) zainteresowanie życiem klasy i szkoły,
 - k) przestrzeganie przepisów bhp,
 - l) tolerancję wobec drugiego człowieka.

OCENIAWIE POCZAS NAUCZANIA ZDALNEGO / HYBRYDOWEGO

1. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania w nauczaniu zdalnym / hybrydowym mają charakter przejściowy.
2. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania w nauczaniu zdalnym / hybrydowym wprowadza się w celu umożliwienia realizacji podstawy programowej oraz monitorowania postępów edukacyjnych ucznia w okresie, w którym tradycyjna forma realizacji zajęć jest niemożliwa do kontynuowania.
3. Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego nr 2 wyznaczy narzędzia do pracy zdalnej, platformę, komunikator, sposób kontaktowania się z uczniami i rodzicami podczas nauczania zdalnego / hybrydowego.
4. Jeśli uczeń nie ma dostępu do form zdalnego nauczania, jego rodzic /prawni opiekun informuje wychowawcę, który wraz z dyrektorem ustala sposób przekazania uczniowi potrzebnych materiałów.
5. Sposoby sprawdzania wiadomości i umiejętności na czas nauki zdalnej / hybrydowej ujęte są w aneksach do kryteriów oceniania z poszczególnych przedmiotów.
6. Podczas pracy zdalnej uczeń jest zobowiązany do przestrzegania terminów i zasad podanych przez nauczyciela.
7. Uczeń ma możliwość poprawienia ocen otrzymanych w czasie zdalnego nauczania w sposób i w terminie wskazanym przez nauczyciela.
8. Procedury, tryb wystawiania ocen śródrocznych i końcoworocznych w trybie zdalnym są zgodne z wcześniej podanymi kryteriami oceniania zawartymi w Statucie Szkoły.